

Vnitřní řád školní jídelny

Legislativní rámec:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 274/2003 Sb., kterým se mění některé zákony na úseku ochrany veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a studentů, pracovníků školských zařízení a cizích strážníků po celou dobu školního roku, jehož počátek a konec je vyhlášen MŠMT v Praze, s výjimkou prázdnin, stanovených MŠMT a dnů volna vyhlášených ředitelem školy, není-li dohodou obou stran ujednáno jinak.

Označování alergenů ve školní jídelně (vyhláška č.113/2005 Sb. o způsobu označování potravin a tabákových výrobků, § 8 odstavec 10 ve znění pozdějších předpisů). Školní jídelna je povinna označit vyrobený pokrm alergenní složkou, ale nebude brát zřetel na přecitlivělost jednotlivých strážníků. Tuto skutečnost si musí každý strážník nebo zákonný zástupce hlídat sám. Není možné se při výrobě pokrmu věnovat strážníkům s alergií jednotlivě. Jídelna má pouze povinnost informovat o výskytu alergenů v daném pokrmu. **Toto nelze spojit s dietním stravováním.** Na jídelním lístku je u každého pokrmu na daný den vypsán alergen pod konkrétním číslem. Jako příloha je uveden Seznam legislativně schválených alergenů s označením čísla, které obsahuje jídelní lístek. Strážníci, kteří netrpí alergií na potraviny, se nemusí značením zabývat. **Práva a povinnosti strážníků (z. č. 561/2004 Sb., § 30).** Studenti s docházkou pouze do školy mají právo denně odebrat jeden oběd. Studenti ubytovaní na domově mládeže mají právo denně odebrat 2 hlavní jídla (oběd, večeře) a další jídla doplňková (snídaně).

Do prostor školní jídelny mají povolen vstup pouze osoby přihlášené ke stravování ve ŠJ. Strážníci jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Při úmyslném nebo závažném poškození nebo zničení zařízení školní jídelny, má škola právo požadovat náhradu škody v plné výši a vyloučit strážníka ze stravování.

Strážníci jsou povinni řídit se pokyny vedoucího jídelny, vedoucího kuchaře, příp. dozorujícího pedagoga.

Problémy nebo své připomínky k provozu školní jídelny strážník hlásí vedoucímu jídelny. Úraz, nevolnost apod. hlásí strážníci vedoucímu jídelny, pracovníkům ŠJ nebo dozorujícímu pedagogovi.

Ceny stravného :

Snídaně + přesnídávka žáci	26,- Kč
Obědy žáci	31,- Kč
Večeře + svačina žáci	31,- Kč
Celodenní strava pro ubytované žáky	88,- Kč
Cizí strávnicki oběd	78,- Kč

Organizace provozu stravování ve školní jídelně

Snídaně se vydávají od 6:00 do 7:30 hod, obědy od 11:50 do 14:30 (v pátek do 14:10) a večeře v době od 18:00 do 19:00 hod. V době prázdnin se obědy vydávají od 11:30 do 13:45 hod. Výdej obědů pro cizí strávnicky je od 11:30 do 11:50 hod.

Způsob placení stravného

- převodem (studenti, cizí strávnicki) - na účet školy č. 16537611/0100 u KB, jako VS uvést prvních šest číslic rodného čísla před lomítkem + ID (bude přidělen při přihlášení ke stravování), složenkou
- fakturou – pouze pro firmy, na základě smlouvy
- srážkou ze mzdy – týká se pouze zaměstnanců školy

Termín – vždy do 20. dne v předcházejícím měsíci je nutné, aby měl strávnick na svém kontě dostatečnou částku. Před zahájením stravování je nutné zakoupit ve ŠJ čip pro objednávání a výdej obědů v hodnotě 120,- Kč. Pokud nebude čip po skončení stravování poškozen, bude celá částka vrácena nazpět. Po ukončení stravování je každý strávnick povinen nejpozději do jednoho měsíce účet zrušit. Přeplatek při ukončení stravování bude vrácen na účet uvedený na žádosti o vrácení přeplatku (lze vyzvednout v kanceláři vedoucího ŠJ nebo vytisknout z webových stránek školy). Nevyzvednuté zůstatky na účtech strávnicků podléhají ustanovení zákona č.89/2012 Sb. Občanského zákoníku a to § 609 a následující. ŠJ tyto přeplatky po uplynutí zákonné lhůty tří let zúčtuje do tržeb.

Přihlašování a odhlašování stravy

- nejpozději do 15:00 hod. předešlého pracovního dne přes internet a objednávkový terminál umístěný ve vstupní hale školy
- osobně, e-mailem na ivo.karger@vda.cz nebo telefonicky (465 508 432) v kanceláři jídelny do 7:00 hod. aktuálního dne

V případě neplánované nepřítomnosti ve škole, při neodhlášení stravy, má **student** nárok 1. den odebrat stravu do jídlonosičů za původní cenu. Další dny neplánované nepřítomnosti ve škole je povinen stravu odhlásit. Pokud tak neučiní, bude mu počítána plná cena.

V případě nemoci, dovolené, samostudia atd. nemá **zaměstnanec** školy nárok na oběd za sníženou cenu. Pokud si stravu neodhlásí, bude mu počítána plná cena za oběd.

Školní jídelna je vybavena bezstravenkovým systémem, strávnicki používají čip, který si kupují při nástupu do školy nebo si ho mohou koupit v kanceláři jídelny.

Pokud strávnick zapomene čip, je povinen zapomenutí nahlásit v kanceláři jídelny – dostane náhradní kartičku.

Pokud strávnick ztratí nebo znehodnotí čip je povinen toto hlásit v kanceláři školní jídelny z důvodů zablokování čipu proti zneužití. Strávnick si pak musí pořídit čip nový.

Vlastní organizace provozu výdeje stravy

- v jídelně je určený prostor pro odložení tašek, oděvů a deštníků (pozor na mobily, peněženky apod.)
- každý strávnick si vezme ták a příbor

- u výdejního pultu strážník přiloží čip k výdejnímu terminálu a kuchařka mu vydá objednanou stravu
- pití si strážník nalije u okénka s pitím dle vlastního výběru
- po konzumaci oběda odnese strážník táč s použitým nádobím k okénku
- **zákaz odnášení kuchyňského nádobí, příborů a zařízení mimo prostor školní jídelny**

Strava je určena ke konzumaci ve školní jídelně, nesmí se odnášet na talířích mimo ŠJ. Pouze ovoce a zabalené doplňky oběda (jogurt, dezert, sušenka) je možné odnášet.

Výdej obědů mimo školní jídelnu

Výdej pouze do hygienicky čistých jídelonosičů, zákaz výdeje do skleněných a jiných nevhodných nádob. Pokud nebudou nádoby hygienicky čisté, nebude oběd do těchto nádob vydán, ale strážník dostane oběd na talíř ve ŠJ.

- jídelní lístek je umístěn u objednávkového terminálu ve vstupní hale ŠJ, u výdejního pultu a na webových stránkách školy – www.vda.cz
- technické nebo hygienické závady hlásí strážník vedoucímu jídelny nebo kterémukoliv pracovníku ŠJ
- mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádobí, rozlitý čaj apod.) zajišťují pracovníci ŠJ
- čistotu stolů během výdejní doby zajišťují pracovníci ŠJ
- Vnitřní řád školní jídelny je umístěn ve vstupní hale školní jídelny a každý se s ním můžete seznámit i na webových stránkách školy
- seznámení s Vnitřním řádem školní jídelny potvrzuje strážník a zákonný zástupce studenta svým podpisem na Přihlášce ke stravování

Směrnice nabývá platnost 1. 2. 2019

Zpracoval: Karger Ivo
vedoucí ŠJ

Mgr. Jan Kovář
ředitel