

Č.j.: SŠTDČT/3667/2022

Spis. znak: 1.4.–V5

Počet listů/stran: 4/7

Vnitřní řád školní jídelny

1. Obecná ustanovení

Školní jídelna Střední školy technické a dopravní Gustava Habrmána Česká Třebová, Habrmanova 1540, Česká Třebová, je zařízení školního stravování podle § 19 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění a ve své činnosti se řídí vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování v platném znění a vyhláškou MF č. 84/2005 Sb. o nákladech na stravování ve znění pozdějších předpisů.

Ve školní jídelně Střední školy se uskutečňuje školní stravování žáků v době jejich pobytu ve škole podle § 119 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění, a to v souladu s čl. I odst. 1, bodu 1 a bodu 2 zákona č. 343/2007 Sb., kterým se mění přístup cizinců ke vzdělávání a školským službám.

Na základě těchto předpisů zajišťuje školní jídelna školní stravování žáků v době jejich pobytu ve škole (to platí i pro žáky Gymnázia Česká Třebová, kterým ŠJ stravování zajišťuje).

Jídelna zajišťuje stravování ubytovaným na Domově mládeže na základě vyhlášky č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních ve znění pozdějších předpisů.

Školní jídelna se také řídí vyhláškou č. 417/2016 Sb. o některých způsobech označování potravin a informuje o výskytu alergenů v daném pokrmu. Součástí tohoto řádu je příloha č. 1 Seznam legislativně schválených alergenů.

Školní jídelna Střední školy zajišťuje také stravování zaměstnanců školy a cizích strážníků a to za úplatu. Stravování zaměstnanců se řídí vyhláškou MF č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování. Pokud pracovník čerpá dovolenou, OČR, studijní volno aj. nebo je nemocen, nemá nárok na stravování za sníženou úhradu. Zaměstnanci jsou ve výše uvedených případech povinni se ze stravování odhlásit, v případě plánované nepřítomnosti nejpozději jeden pracovní den předem, a to do 15 hodin. V případě neplánované nepřítomnosti lze oběd odhlásit ten den do 8 hodin ráno.

2. Přihlášení ke stravování

Nový strážník odevzdá v kanceláři školní jídelny vyplněný formulář „Přihláška ke stravování“, který je ke stažení na webových stránkách školy. Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy (změna čísla účtu, ukončení stravování, ukončení studia) je strážník, příp. zákonný zástupce povinen neprodleně nahlásit v kanceláři školní jídelny osobně nebo mailem. Osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016.

Strážník obdrží čip (záloha se provádí srážkou z konta) a údaje pro platbu a přihlášení do internetové aplikace, které se nemění po celou dobu stravování.

Školní jídelna nezajišťuje dietní stravování.

3. Práva a povinnosti strávníků a zákonných zástupců

Práva strávníků

- strávník má nárok využívat stravovací služby, nikoli však povinnost
- žák má nárok na odběr dotované stravy v době pobytu ve škole a první den nemoci
- nárok na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- nárok na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, před fyzickým a psychickým násilím

Povinnosti strávníků

- přihlásit/odhlásit si požadované obědy
- dodržování pravidel slušného chování a kulturního stolování
- chránit své zdraví, zdraví ostatních strávníků a pracovníků školy
- nedopouštět se projevů rasismu a šikany
- dbát na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu
- plnit pokyny pedagogického dozoru, příp. dalších oprávněných osob
- odevzdat použité nádobí před odchodem z jídelny

Práva zákonných zástupců

- přihlásit/odhlásit žáka i v průběhu školního roku
- vznášet podněty a připomínky k práci školní jídelny

Povinnosti zákonných zástupců

- zajistit dostatečné množství finančních prostředků na kontě strávníka
- informovat školní jídelnu o změnách, které nastanou v průběhu poskytování stravy (změna čísla účtu, ukončení stravování, ukončení studia)

4. Úhrada stravného

Stravné se platí bankovním převodem na účet školy: **16537611/0100**

nejpozději k 20. dni předcházejícího měsíce, jako VS strávník uvede prvních 6 číslic svého rodného čísla + ID přidělené při přihlášení ke stravování, do poznámky uvede jméno strávníka. U ubytovaných žáků se na účet školy převádí celková částka za stravné a ubytování.

Strávník, příp. jeho zákonný zástupce, je povinen **zajistit na svém účtu dostatek finančních prostředků**. Úhrada oběda zaměstnanců je provedena srážkou ze mzdy, firmám je vystavena faktura.

Školní stravování se řídí rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování. Strávníci jsou pro potřeby stanovení finančních limitů rozděleni do věkových skupin a to vždy po dobu školního roku (1. 9. – 31. 8. následujícího kalendářního roku), ve kterém dosáhnou příslušného věku.

Věkové kategorie strávníků: 11 – 14 let

 15 a více let

Na základě platné legislativy má žák **nárok na odběr dotované stravy školního stravování pouze v době pobytu ve škole a první den nemoci** (Ize vyzvednout a odnést v jídlonosiči). Na další dny nemoci se již zvýhodnění nevztahuje.

5. Objednávky/odhlášky stravy

Stravu lze přihlásit/odhlásit předcházející pracovní den do 15,00 hod přes objednávkový terminál ve vstupní hale, mobilní aplikaci iCanteen nebo na internetových stránkách jídelny po zadání přihlašovacích údajů. Večeři ubytovaných žáků lze odhlásit do 10,00 hod.

V případě neočekávané nepřítomnosti lze stravu odhlásit telefonicky nebo mailem v kanceláři školní jídelny daný den do 8,00 hod.

Za neodhlášenou, příp. neodebranou stravu se neposkytuje náhrada.

6. Výdej stravy

Výdejní doba:

Snídaně	6,30 – 7,30 hod	
Oběd cizí strážníci	11,30 – 11,45 hod	
Oběd žáci	11,45 – 14,30 hod	pondělí - čtvrtek
	11,45 – 14,10 hod	pátek
Večeře	18,00 – 19,00 hod	

Výdejní doba může být upravena s ohledem na provoz školy.

Výdej stravy pro žáky SŠTD je prostřednictvím čipu nebo ISIC karty, pro žáky Gymnázia a cizí strážníky prostřednictvím čipu. V případě, že strážník zapomene čip (nebo ISIC kartu) bude mu v kanceláři jídelny vydána náhradní stravenka.

Ztrátu čipu, ISIC karty je strážník povinen neprodleně nahlásit v kanceláři školní jídelny, aby nedošlo k jejímu zneužití. Školní jídelna neručí za případné finanční škody vzniklé pozdním nahlášením ztráty. Dále je strážník povinen koupit si čip nový.

7. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Do jídelny vstupují v době výdeje jen strážníci, kteří se zde stravují a rodiče, kteří vyzvedávají oběd pro nemocné dítě. V 1. den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole lze oběd vyzvednout do vlastních čistých jídelnosáčů. Do skleněných nádob se strava nevydává.

Ve školní jídelně dodržují strážníci Vnitřní řád školní jídelny a hygienická pravidla, dbají na kulturu stolování.

Svrchní oděv odkládají strážníci na místo k tomu určené, po umytí rukou se řadí k výdejnímu okénku. Po konzumaci jídla odevzdají použité nádoby na vyhrazené místo.

V jídelně je zajištěn pedagogický dozor.

Je zakázáno vynášet z jídelny jakékoli nádoby a jídlo, s výjimkou balených potravin a ovoce. Podávaná strava je určena k přímé spotřebě.

Strážníci dodržují podmínky pro zajištění bezpečnosti, ochranu zdraví, dbají na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí. Zakazují se všechny projevy rasismu a šikany, ponižování, tělesné ubližování a další činnosti, které by mohly vést k ohrožení zdraví. Dále je strážníkům zakázáno znehodnocovat stravu, vyvolávat konflikty či jiné projevy násilí, kouřit, přinášet do jídelny alkohol a jiné návykové látky a požívat je zde.

8. Pravidla vzájemných vztahů žáků, zákonných zástupců žáků a zaměstnanců

Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci, žáky a zákonnými zástupci žáků musí vycházet ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti a důstojnosti. Dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel zdvořilé komunikace.

9. Podmínky zacházení s majetkem jídelny

Strávníci používají jídelnu pouze za účelem stravování. Všichni strávníci se chovají tak, aby nezpůsobil škodu na majetku jídelny nebo věcech jiných strávníků.

Za úmyslné poškození nebo zničení majetku jídelny bude požadována po strávníkovi, resp. zákonném zástupci adekvátní náhrada.

10. Vyúčtování přeplatků, ukončení stravování

Přeplatky stravného se vrací na základě žádanky, která je ke stažení na internetových stránkách jídelny převodem na bankovní účet uvedený na žádance o vrácení přeplatku. Nevyžádané přeplatky se převádí do dalšího školního roku.

Při ukončení studia je zákonný zástupce, příp. zletilý žák povinen odhlásit se ze školního stravování v kanceláři jídelny.

Po ukončení stravování bude za funkční a **vyčištěný** čip vrácena záloha, za poškozený a nefunkční čip se záloha nevrací.

11. Závěrečná ustanovení

Seznámení s Vnitřním řádem školní jídelny stvrzuje strávník (příp. jeho zákonný zástupce) svým podpisem na Příhlášce ke stravování.

Vnitřní řád školní jídelny jsou povinni dodržovat všichni strávníci, zaměstnanci i návštěvníci školy nebo školní jídelny. Je vyvěšen u objednávkového terminálu ve vstupní hale a na webových stránkách školy.

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 10. 2022.

Zpracovala: Romana Hrdinová
vedoucí školní jídelny

Schválil: Mgr. Jan Kovář
ředitel školy

Přílohy:

Příloha č. 1 Seznam alergenů

Příloha č. 2 Finanční limity platné od 1. 10. 2022

Příloha č. 1 Seznam alergenů

Označení	Alergen
1	Obiloviny obsahující lepek a výrobky z nich
2	Korýši a výrobky z nich
3	Vejsce a výrobky z nich
4	Ryby a výrobky z nich
5	Podzemnice olejná (arašídy) a výrobky z nich
6	Sójové boby (sója) a výrobky z nich
7	Mléko a výrobky z něj
8	Skořápkové plody a výrobky z nich
9	Celer a výrobky z něj
10	Hořčice a výrobky z ní
11	Sezamová semena (sezam) a výrobky z nich
12	Oxid siřičitý a siřičitany v koncentracích vyšších než 10 mg, ml/kg, l
13	Vlčí bob (lupina) a výrobky z něj
14	Měkkýši a výrobky z nich

Příloha č. 2 - Finanční limity platné od 1. 10. 2022

Školní stravování se řídí rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených přílohou vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování.

Do věkových skupin jsou žáci zařazeni na dobu školního roku (1. 9. – 31. 8.), ve kterém dosahují daného věku.

Věková kategorie	Typ stravování	Snídaně v Kč	Oběd v Kč	Večeře v Kč	Celkem v Kč
11 – 14 let	Oběd		39		
15 a více let	Oběd		41		
	Celodenní	33	41	41	115

Nárok na odběr dotované stravy školního stravování pouze v době pobytu ve škole a první den nemoci (lze vyzvednout a odnést v jídlonosiči). Na další dny nemoci se již zvýhodnění nevztahuje.

Cena obědů může být upravována v souladu s vyhl. MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování.